



Visura ordinaria societa' di capitale

TODOMONDO S.P.A.

Forma giuridica: SOCIETA' PER AZIONI

Sede legale: GALLARATE (VA) LARGO BUFFONI 5 cap 21013

Codice fiscale: 01594960997

Numero REA: VA - 321210

Indice del documento

Sede	3
Informazioni da statuto/atto costitutivo	3
Estremi di costituzione	3
Sistema di amministrazione e controllo	3
Oggetto sociale	4
Poteri	4
Altri riferimenti statutari	5
Capitale e strumenti finanziari	5
Soci e titolari di diritti su quote e azioni	6
Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 31/03/2009	6
Amministratori	6
Forma amministrativa adottata	6
Elenco amministratori	6
Sindaci, membri, organi di controllo	10
Organi di controllo	10
Elenco sindaci, membri degli organi di controllo	10
Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	11
Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda	11
Attività, albi ruoli e licenze	12
Attività	12
Aggiornamento impresa	12

Sede

Iscrizione REA	Numero repertorio economico amministrativo (REA): 321210
Impresa di provenienza	Provincia di provenienza: GENOVA Numero repertorio economico amministrativo: GE - 421247 Data trasferimento: 19/03/2009
Sede legale	GALLARATE (VA) LARGO BUFFONI 5 cap 21013
Partita Iva	01594960997

Informazioni da statuto/atto costitutivo

Estremi di costituzione

Iscrizione Registro Imprese	Codice fiscale e numero d'iscrizione: 01594960997 del Registro delle Imprese di VARESE Data iscrizione: 26/03/2009
Sezioni	Iscritta nella sezione ORDINARIA il 26/03/2009
Informazioni costitutive	Dato atto di costituzione: 25/10/2005

Sistema di amministrazione e controllo

Durata della società	Data termine: 31/03/2050
Scadenza esercizi	Scadenza primo esercizio: 31/12/2005 Scadenza esercizi successivi: 31/3 Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60
Sistema di amministrazione e controllo contabile	Sistema di amministrazione adottato: TRADIZIONALE Soggetto che esercita il controllo contabile: COLLEGIO SINDACALE
Forme amministrative	CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (in carica) AMMINISTRATORE UNICO
Collegio sindacale	Numero effettivi: 3 Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO L'ORGANIZZAZIONE E LA VENDITA DI VIAGGI ORGANIZZATI, PER CONTO PROPRIO E DI TERZI, IN ITALIA E ALL'ESTERO, CON L'ESPLETAMENTO DI TUTTI I RELATIVI SERVIZI DI ASSISTENZA TURISTICA, NESSUNO ESCLUSO, SIA ATTRAVERSO SITI INTERNET CHE ATTRAVERSO PUNTI DI VENDITA APERTI AL PUBBLICO. IN PARTICOLARE ESSA POTRA' SVOLGERE: - ATTIVITA' DI AGENZIA DI VIAGGI E TURISMO; - ATTIVITA' DI BIGLIETTERIA AEREA, MARITTIMA, LACUSTRE, FERROVIARIA E DI SERVIZI DI LINEA; - ATTIVITA' DI PROMOZIONE TURISTICA ED INCENTIVAZIONE TURISTICA SOTTO QUALSIASI FORMA; - ORGANIZZAZIONE, REALIZZAZIONE, PROMOZIONE E VENDITA PER CONTO PROPRIO E DI TERZI DI VIAGGI, CROCIERE, SOGGIORNI ED INIZIATIVE TURISTICHE IN SENSO LATO, INDIVIDUALI O COLLETTIVE, EFFETTUATE CON QUALUNQUE MEZZO DI TRASPORTO E PER QUALSIASI DESTINAZIONE;- ASSUNZIONE E CONCESSIONE, SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO, DI RAPPRESENTANZE ED AGENZIE;- GESTIONE DI PUNTI DI ASSISTENZA E/O PRENOTAZIONE TURISTICA, DI CORSI DI FORMAZIONE ADDESTRAMENTO E AGGIORNAMENTO PER GUIDE, ACCOMPAGNATORI E ANIMATORI TURISTICI; - VENDITA, AGLI ACQUIRENTI DEI PACCHETTI TURISTICI, DI ASSICURAZIONI CHE GARANTISCANO LA PERDITA O IL DANNEGGIAMENTO DEL BAGAGLIO OVVERO COPRANO I RISCHI DEL RAMO VITA E DELLA RESPONSABILITA' CIVILE CONNESSI AL VIAGGIO STESSO. NEI LIMITI IN CUI CIO' E' CONSENTITO DALLE VIGENTI DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI, LA SOCIETA' POTRA' SVOLGERE OGNI ALTRA ATTIVITA' AUSILIARIA O STRUMENTALE NONCHE' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI CHE RISULTINO NECESSARIE, UTILI O OPPORTUNE PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, O CHE COMUNQUE RISULTINO DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE ADESSO CONNESSE. E' ESPRESSAMENTE ESCLUSO LO SVOLGIMENTO NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO DI QUALUNQUE ATTIVITA' QUALIFICATA DALLA LEGGE COME FINANZIARIA.

Poteri

Poteri da statuto

L'ORGANO AMMINISTRATIVO E' INVESTITO, NEI LIMITI DI LEGGE, DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE E L'AMMINISTRAZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' E HA QUINDI FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI CHE RITENGA NECESSARI O OPPORTUNI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI ESCLUSI QUELLI CHE LA LEGGE E LO STATUTO TASSATIVAMENTE RISERVANO ALL'ASSEMBLEA. LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA' AVANTI QUALUNQUE AUTORITA' GIUDIZIARIA, AMMINISTRATIVA E TRIBUTARIA E LA FIRMA SOCIALE SPETTANO ALL'AMMINISTRATORE UNICO, AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ED AGLI AMMINISTRATORI DELEGATI, ANCHE DISGIUNTAMENTE NEI LIMITI DELLE DELEGHE, E SI ESTENDONO A TUTTI GLI ATTI COMUNQUE PERTINENTI, DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE, AL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE.

**Poteri associati alla
carica di CONSIGLIO
D'AMMINISTRAZIONE**

CON VERBALE DI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 31/03/2009 E' STATO DELIBERATO DI RISERVARE ALL'ESCLUSIVA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, OLTRE CHE LE MATERIE NON DELEGABILI IN BASE A DISPOSIZIONI INDEROGABILI DI LEGGE (IVI INCLUSO L'ARTICOLO 2381 DEL CODICE CIVILE), LE SEGUENTI MATERIE:

(I) ASSUNZIONE DI FINANZIAMENTI SUPERIORI, IN LINEA CAPITALE, AD E. 500.000,00 (EURO CINQUECENTOMILA), PER SINGOLA OPERAZIONE OVVERO PER OPERAZIONI TRA LORO CONNESSE O COLLEGATE;

(II) CONCESSIONE DI GARANZIE REALI OVVERO DI QUALSIVOGLIA ALTRA NATURA E GENERE, A COPERTURA DI IMPORTI SUPERIORI AD E. 150.000,00 (EURO CENTOCINQUANTAMILA) PER SINGOLA GARANZIA OVVERO PER GARANZIE TRA LORO CONNESSE O COLLEGATE;

(III) ASSUNZIONE, ACQUISTO E/O CESSIONE DI PARTECIPAZIONI E/O DI COINTERESSENZE IN ALTRE IMPRESE O SOCIETA', OVVERO COSTITUZIONE DI VINCOLI OD ALTRI GRAVAMI SU DETTE PARTECIPAZIONI O COINTERESSENZE, QUALE CHE SIA LA MODALITA' TECNICO/LEGALE DI ATTUAZIONE DELL'ACQUISTO, DELLA CESSIONE E/O DELLA COSTITUZIONE DEL VINCOLO;

(IV) ACQUISTO E/O CESSIONE, NONCHE' AFFITTO D'AZIENDA E/O DI RAMI D'AZIENDA, OVVERO ACQUISTO E/O CESSIONE DI BENI IMMOBILI, QUALE CHE SIA LA MODALITA' TECNICO/LEGALE DI ATTUAZIONE DELL'ACQUISTO, DELLA CESSIONE E/O DELL'AFFITTO;

(V) NOMINA DEI RAPPRESENTANTI E DETERMINAZIONE DELLE ISTRUZIONI DI VOTO NELLE ASSEMBLEE DI QUALSIVOGLIA PARTECIPATA DALLA SOCIETA' AVENTI AD OGGETTO, NELLA SOSTANZA, MATERIE CHE, AI SENSI DEL CODICE CIVILE, SONO DI COMPETENZA DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI, IVI INCLUSA LA NOMINA DEI CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE DELLE MEDESIME.

(VI) STIPULAZIONE DI CONTRATTI CON QUALSIVOGLIA DEI SOCI O SOGGETTI DA ESSI CONTROLLATI (IN VIA DIRETTA O INDIRETTA) E, NEL CASO DI SOCI PERSONE FISICHE CON IL CONIUGE O PARENTI;

(VII) APPROVAZIONE DEL BUDGET ANNUALE E MODIFICHE DELLO STESSO;

(VIII) NOMINA E LICENZIAMENTO DI DIRIGENTI;

(IX) STIPULAZIONE DI CONTRATTI DI NATURA DIFFERENTE RISPETTO A QUELLI INDICATI NEI PUNTI PRECEDENTI E DI VALORE SUPERIORE A E. 300.000,00 (TRECENTOMILA/00).

**Ripartizione degli utili e
delle perdite tra i soci**

GLI UTILI DI ESERCIZIO, DOPO L'ASSEGNAZIONE A RISERVA LEGALE DEL CINQUE PER CENTRO FINO AL RAGGIUNGIMENTO DEL QUINTO DEL CAPITALE SOCIALE, NEI MODI E NEI TERMINI DI CUI ALL'ART. 2430 DEL CODICE CIVILE, SONO ACCANTONATI A RISERVA O DISTRIBUITI AI SOCI, SECONDO QUANTO DELIBERATO DALL'ASSEMBLEA E NEL RISPETTO DI OGNI ULTERIORE DISPOSIZIONE DI LEGGE APPLICABILE.

Altri riferimenti statutari**Clausole di recesso**

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

Clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

Capitale e strumenti finanziari**Capitale sociale in EURO**

Deliberato: 2.000.000,00

Sottoscritto: 2.000.000,00

Versato: 2.000.000,00

Azioni

Numero azioni: 2.000.000

Valore: 1,00 EURO

Soci e titolari di diritti su quote e azioni

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 31/03/2009

Pratica con atto del
31/03/2009

Data deposito: 03/04/2009
Data protocollo: 03/04/2009
Numero protocollo: VA-2009-23080

Capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci: 2.000.000,00 EURO

PROPRIETA'

Quota composta da: 1.400.000 AZIONI ORDINARIE
pari a nominali: 1.400.000,00 EURO

IA PARTNERS S.R.L.
Codice fiscale: 05968160969
Tipo di diritto: PROPRIETA'

DOMICILIO: 20121 MILANO (MI) VIA MANZONI ALESSANDRO, 44 - IMPORTO VERSATO: 1.400.000,00

PROPRIETA'

Quota composta da: 600.000 AZIONI ORDINARIE
pari a nominali: 600.000,00 EURO

ARTES S.R.L.
Codice fiscale: 13397780159
Tipo di diritto: PROPRIETA'

DOMICILIO: 20025 LEGNANO (MI) VIA DOMENICO CIMAROSA, 14 - IMPORTO VERSATO: 600.000,00

Amministratori

Forma amministrativa adottata

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE

Numero amministratori in carica: 3
Data inizio carica: 31/03/2009
Data fine carica: 31/03/2010

Elenco amministratori

CONSIGLIERE
PRESIDENTE
CONSIGLIO
AMMINISTRAZIONE

DONA' DALLE ROSE LEONARDO

Rappresentante dell'impresa
Nato a VENEZIA (VE) il 16/03/1957
Codice fiscale: DNDLRD57C16L736G

Residenza: MILANO (MI) VIA VINCENZO MONTI 36 cap 20100

Cariche e poteri **CONSIGLIERE** nominato con atto del 31/03/2009
Data iscrizione: 09/04/2009
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/03/2010
Data presentazione carica: 02/04/2009

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE nominato con atto del 31/03/2009
Data iscrizione: 09/04/2009
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/03/2010
Data presentazione carica: 02/04/2009

**CONSIGLIERE
AMMINISTRATORE
DELEGATO**

SCOTTI ALESSANDRO

Nato a MILANO (MI) il 22/02/1977

Codice fiscale: SCTLSN77B22F205O

Residenza: MILANO (MI) VIA VISCONTI DI MODRONE 36 cap 20100

Cariche e poteri **CONSIGLIERE** nominato con atto del 31/03/2009
Data iscrizione: 09/04/2009
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/03/2010
Data presentazione carica: 02/04/2009

AMMINISTRATORE DELEGATO nominato con atto del 31/03/2009
Data iscrizione: 09/04/2009
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/03/2010

Poteri

- DI ATTRIBUIRE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO SIG. ALESSANDRO SCOTTI CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA DA ALTRI AMMINISTRATORI - NEL RISPETTO DELLE POLITICHE AZIENDALI E DELLE LINEE DIRETTIVE INDICATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' E CON ESCLUSIONE DELLE MATERIE NON DELEGABILI DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO (I), IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', TUTTI I SEGUENTI POTERI PER L'ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' STESSA:

A) CORRISPONDENZA: TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA'.

B) ACQUISTI: ACQUISTARE, ACQUISIRE IN LEASING, PERMUTARE E VENDERE BENI, TRA CUI MACCHINARI, MERCI, PRODOTTI, SERVIZI E MATERIE PRIME FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO E. 150.000,00 (EURO CENTOCINQUANTAMILA) PER SINGOLA OPERAZIONE IN RELAZIONE AD IMMOBILIZZAZIONI E FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO E. 50.000,00 (EURO CINQUANTAMILA) PER SINGOLA OPERAZIONE IN RELAZIONE A SPESE CORRENTI E/O CAPITALE CIRCOLANTE; PROVVEDERE ALLO STOCCAGGIO E AL DEPOSITO DI PRODOTTI E MACCHINARI NEL RISPETTO DELLE NORMATIVE E PROCEDURE APPLICABILI.

C) AUTOVEICOLI: PRENDERE IN LEASING, NOLEGGIARE, ACQUISTARE, PERMUTARE E VENDERE NONCHE' GUIDARE, IN ITALIA E ALL'ESTERO, VEICOLI A MOTORE, COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI PER IMMATRICOLARE GLI STESSI A NOME DELLA SOCIETA' ED EFFETTUARE OGNI ALTRA CORRISPONDENTE ISCRIZIONE NEL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO.

D) ORDINI DI VENDITA: VENDERE PRODOTTI E BENI IN GENERE CONCERNENTI L'ATTIVITA' DELLA SOCIETA'; E STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE I RELATIVI ORDINI E CONTRATTI DI VENDITA, DETERMINANDONE TUTTE LE CONDIZIONI, DETERMINANDO IN PARTICOLARE NELL'AMBITO DEI BUDGET APPROVATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LE POLITICHE DI MARKETING, DI PREZZI E DI SCONTI, I CANALI DISTRIBUTIVI E I MIX DI SPESE DI PROMOZIONE, E COMPIENDO OGNI INERENTE O CONSEGUENTE ATTO;

E) CONTRATTI: NEGOZIARE, CONCLUDERE, RICHIEDERE L'ANNULLAMENTO, RECEDERE, RESCINDERE O RISOLVERE CONTRATTI DI OGNI GENERE, SALVO CHE NON SIA DIVERSAMENTE STABILITO DALLA PRESENTE (O DA FUTURA) DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO E. 300.000,00 (TRECENTOMILA/00);

F) DEPOSITI CAUZIONALI: EFFETTUARE E RITIRARE DEPOSITI DI TITOLI, CURARE LA DENUNCIA DI TITOLI O VALORI SMARRITI, ADDIVENIRE AGLI INCOMBENTI NECESSARI PER OTTENERE NUOVI TITOLI, RILASCIARE RICEVUTE, QUIETANZE E LIBERAZIONI A CHI DI RAGIONE E NEI MODI DOVUTI. EFFETTUARE E RITIRARE DEPOSITI PER CAUZIONI E DEPOSITI DI QUALSIASI ALTRA NATURA PRESSO CHIUNQUE, ED IN PARTICOLARE PRESSO LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI DELLO STATO, FIRMANDO I RELATIVI DOCUMENTI, MANDATI, RICEVUTE, DICHIARAZIONI E REGISTRI, E CONCEDENDO LIBERAZIONI NEL MODO PIU' VALIDO;

G) IMPORTAZIONI ED ESPORTAZIONI: PROVVEDERE ALL'IMPORTAZIONE E ALL'ESPORTAZIONE DI MATERIE PRIME NECESSARIE PER LE ATTIVITA' DELLA SOCIETA'; CURARE IL CORRETTO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE ATTIVITA' CONNESSE, IVI COMPRESA LA PREPARAZIONE, LA TENUTA E L'EVENTUALE TRASMISSIONE ALLE AUTORITA' DELLA PRESCRITTA DOCUMENTAZIONE; CONTROLLARE IL RISPETTO DELLE NORME NAZIONALI E COMUNITARIE MAN MANO IN VIGORE E DELLE PROCEDURE STABILITE DALLE AUTORITA' COMPETENTI SULL'IMPORTAZIONE, IMMISSIONE IN COMMERCIO E CONSERVAZIONE DEI PRODOTTI IMPORTATI; FIRMARE E PRESENTARE DOMANDE, DICHIARAZIONI ED ALTRI DOCUMENTI IN RELAZIONE A PROCEDURE DI IMPORTAZIONE E DI ESPORTAZIONE AVANTI AD ENTI E UFFICI COMPETENTI, FIRMARE ED APPORRE VISTI SULLE FATTURE, SUI CERTIFICATI DI CIRCOLAZIONE, SULLE RICHIESTE ED EMETTERE DICHIARAZIONI NECESSARIE PER LE RELATIVE OPERAZIONI BANCARIE.

H) INCASSI: ESIGERE QUALSIASI SOMMA A QUALUNQUE TITOLO E SENZA ALCUN LIMITE DI VALORE, TANTO DA PRIVATI CHE DA SOCIETA' COME PURE DA ENTI PUBBLICI E RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE. RITIRARE PIEGHI E PACCHI POSTALI, LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE, PRESSO LE POSTE, FERROVIE, E QUALUNQUE PUBBLICO E PRIVATO UFFICIO DI SPEDIZIONE; IN GENERALE, FARE OPERAZIONI CON GLI UFFICI DI FERROVIE, SOCIETA' DI NAVIGAZIONE E COMPAGNIE AEREE, ALTRI VETTORI E SPEDIZIONIERI .

I) VERSAMENTI: EFFETTUARE QUALSIASI VERSAMENTO A CREDITO DEI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA'; GIRARE PER L'INCASSO ASSEGNI EMESSI O GIRATI ALL'ORDINE DELLA SOCIETA' MANDANTE, SOLAMENTE CON ACCREDITO DEI RELATIVI IMPORTI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA'.

J) CAMBIALI: GIRARE PER L'INCASSO O PER LO SCONTO CAMBIALI ALL'ORDINE DELLA SOCIETA' OD A QUESTA GIRATE, ORDINARNE IL PROTESTO, RICHIAMARLE.

K) OPERAZIONI DI BANCA: APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI A NOME DELLA SOCIETA'; OPERARE SUI MEDESIMI, CON FACOLTA' DI COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE ORDINARIA DI BANCA E, IN PARTICOLARE, DI EFFETTUARE PAGAMENTI ED EMETTERE ASSEGNI SU TALI CONTI ENTRO I LIMITI DI FIDO CONCESSO. RICHIEDERE E RITIRARE LIBRETTI DI MODULI DI ASSEGNI DA EMETTERE A VALERE SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA'; DARE IL BENESTARE AGLI ESTRATTI CONTO RELATIVI AI CONTI DELLA SOCIETA'.

L) FIDI E FINANZIAMENTI: RICHIEDERE AFFIDAMENTI A BREVE TERMINE NONCHE' NEGOZIARE TUTTI I TERMINI E LE CONDIZIONI DEI FIDI CHE BANCHE E ISTITUTI DI CREDITO VORRANNO CONCEDERE ALLA SOCIETA', IL TUTTO PER UN IMPORTO FINO A MASSIMO DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA) PER SINGOLA OPERAZIONE;

M) NORMATIVA IN MATERIA AMBIENTALE, IGIENICA, DI SICUREZZA SUL LAVORO E TUTELA DI DATI PERSONALI: COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI NECESSARIE OD OPPORTUNE AL FINE DI GARANTIRE IL RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA AMBIENTALE, IGIENICA, DI SICUREZZA SUL LAVORO E DI TUTELA DEI DATI PERSONALI.

N) RAPPORTI CON GLI UFFICI: AUTORIZZARE E COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO LE CAMERE DI COMMERCIO, PRESSO GLI UFFICI DELLE TESORERIE, PRESSO GLI UFFICI POSTALI, TELEGRAFICI E TELEFONICI, PRESSO LE DOGANE, LE FERROVIE, LE IMPRESE DI TRASPORTO E DI ASSICURAZIONE.

O) RAPPRESENTANZA AVANTI ENTI PUBBLICI: RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' PUBBLICA, STATALE, REGIONALE, PROVINCIALE E COMUNALE, PRESENTANDO OGNI DOMANDA, RICHIESTA E COMUNICAZIONE RICHIESTA DALLE NORMATIVE APPLICABILI.

P) RAPPRESENTANZA AVANTI UFFICI FISCALI: RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE E QUALSIASI ALTRA AUTORITA' FISCALE, IVI INCLUSE LE COMMISSIONI TRIBUTARIE, FIRMARE LE DICHIARAZIONI DEI REDDITI E LE DICHIARAZIONI

I.V.A. ED OGNI DOCUMENTO AD ESSE CONNESSO, NONCHE' EFFETTUARE I PAGAMENTI PER TRIBUTI, IMPOSTE, TASSE E CONTRIBUTI DOVUTI DALLA SOCIETA'.

Q) RAPPRESENTANZA AVANTI L'AUTORITA' GIUDIZIARIA: RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA NEI GIUDIZI PROMOSSI CONTRO LA STESSA O DALLA STESSA NONCHE' IN PROCEDIMENTI ARBITRALI, CON FACOLTA' DI TRANSIGERE QUALSIASI CONTROVERSIA DI VALORE NON ECCEDENTE EURO 50.000. EFFETTUARE, AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA ED IN QUALSIASI CAMPO E GRADO DI GIURISDIZIONE, DICHIARAZIONI RELATIVE A PROPRIETA' NELLE MANI DI TERZI.

R) RAPPRESENTANZA NELLE PROCEDURE CONCORSUALI: INSINUARE ED ASSEVERARE CREDITI, ESERCITARE TUTTI I DIRITTI DEL CREDITORE E, IN GENERE, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE CONCORSUALI.

S) RECUPERO CREDITI: INIZIARE PROCEDIMENTI GIUDIZIARI PER IL RECUPERO DEI CREDITI MATURATI DALLA SOCIETA' NELLO SVOLGIMENTO DELLE ORDINARIE OPERAZIONI COMMERCIALI; PROMUOVERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI A MANI DI DEBITORI E DI TERZI E CURARNE LA REVOCA.

T) CREDITI: CEDERE O ACQUISTARE CREDITI, PRO SOLUTO O PRO SOLVENDO, STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE ATTI DI CESSIONE O DI ACQUISTO DI CREDITI, STIPULARE, MODIFICARE O RISOLVERE ACCORDI, CONVENZIONI E ALTRI DOCUMENTI CONTRATTUALI CON SOCIETA' DI FACTORING, DETERMINANDONE TUTTE LE CONDIZIONI, E COMPIERE OGNI INERENTE O CONSEGUENTE ATTO, IVI COMPRESI REGOLAMENTI DI CONTI CON IL LIMITE DI EURO 100.000 (EURO CENTOMILA) PER SINGOLA OPERAZIONE.

U) RAPPORTI DI LAVORO, AGENZIA E RAPPRESENTANZA : RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEGLI ENTI PREVIDENZIALI, DELLE ASSOCIAZIONI IMPRENDITORIALI E DEI SINDACATI; STABILIRE TERMINI E CONDIZIONI E STIPULARE CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO ED ACCORDI AZIENDALI; ASSUMERE, SOSPENDERE E LICENZIARE DIPENDENTI, ESCLUSI I DIRIGENTI, STABILENDO E MODIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMBENZE E RETRIBUZIONI; NOMINARE E REVOCARE RAPPRESENTANTI, DEPOSITARI, AGENTI E COMMISSIONARI, PROCACCIATORI D'AFFARI, CONSULENTI ED ALTRI COLLABORATORI INDIPENDENTI, STABILENDO O MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI; TRANSIGERE QUALSIASI CONTROVERSIA IN RELAZIONE AI RAPPORTI DI CUI AL PRESENTE PUNTO DI VALORE NON ECCEDENTE EURO E. 60.000,00 (EURO SESSANTAMILA).

V) PROPRIETA' INTELLETTUALE: DEPOSITARE DOMANDE DI BREVETTO E DI MARCHIO; ACQUISIRE E CEDERE BREVETTI E MARCHI E CONCEDERE ED ASSUMERE LICENZE; COMPIERE OGNI PRATICA CON UFFICI BREVETTI ITALIANI E ESTERI.

W) FILIALI E AGENZIE: ESPLETARE TUTTE LE PRATICHE INERENTI ALL'ISTITUZIONE IN ITALIA O ALL'ESTERO DI FILIALI, AGENZIE, RAPPRESENTANZE O DEPOSITI, ASSUMERNE LA RESPONSABILITA' E DETERMINARNE I RELATIVI POTERI, FUNZIONI E REMUNERAZIONI.

X) PROCURATORI: NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, ANCHE IN MATERIA BANCARIA, NONCHE' AVVOCATI E CONSULENTI FISCALI;

Y) SUB-DELEGA: DELEGARE IN TUTTO O IN PARTE I SUDETTI POTERI, FISSANDO DI VOLTA IN VOLTA ESPRESSAMENTE I LIMITI DI TALI DELEGHE, COME DA VERBALE DI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 31/03/2009.

CONSIGLIERE FRANCHINI LORENZO

Nato a PRATO (FI) il 18/03/1970

Codice fiscale: FRNLNZ70C18G999X

Residenza: MILANO (MI) CORSO CRISTOFORO COLOMBO 10 cap 20100

Cariche e poteri **CONSIGLIERE** nominato con atto del 31/03/2009

Data iscrizione: 09/04/2009

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/03/2010

Data presentazione carica: 02/04/2009

Sindaci, membri, organi di controllo

Organi di controllo

Collegio sindacale Numero in carica: 5
Durata in carica: 3 ESERCIZI
Data inizio carica: 19/03/2009

Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE

MALOBERTI PAOLO

Nato a GENOVA (GE) il 23/08/1969

Codice fiscale: MLBPLA69M23D969U

Residenza: GENOVA (GE) PIAZZA DELLA VITTORIA 8/20 cap 16100

Cariche e poteri **PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE** nominato con atto del 19/03/2009
Data iscrizione: 26/03/2009
Durata in carica: 3 ESERCIZI

ALBO UNICO REVISORI CONTABILI

Numero: G.U 77

Data: 28/09/1999

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

SINDACO EFFETTIVO

ALLODI GABRIELLA

Nata a GENOVA (GE) il 09/06/1967

Codice fiscale: LLDGRL67H49D969G

Domicilio: MILANO (MI) VIA SANTA RADEGONDA 11 cap 20100

Cariche e poteri **SINDACO EFFETTIVO** nominato con atto del 19/03/2009
Data iscrizione: 26/03/2009
Durata in carica: 3 ESERCIZI

ALBO UNICO REVISORI CONTABILI

Numero: G.U. 77

Data: 28/09/1999

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

SINDACO EFFETTIVO

MARNATI GIANMARIO

Nato a LEGNANO (MI) il 18/12/1963

Codice fiscale: MRNGMR63T18E514T

Domicilio: LEGNANO (MI) VIA SAN DOMENICO 6 cap 20025

Cariche e poteri **SINDACO EFFETTIVO** nominato con atto del 19/03/2009
Data iscrizione: 26/03/2009
Durata in carica: 3 ESERCIZI

*ALBO UNICO REVISORI
CONTABILI* Numero: GU31BIS
Data: 21/04/1995
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

SINDACO SUPLENTE **ARGENIO ANTONIO**
Nato a SAN SEVERO (FG) il 16/02/1973
Codice fiscale: RGNNTN73B16I158M
Domicilio: MILANO (MI) VIA SANTA RADEGONDA 11 cap 20100

Cariche e poteri **SINDACO SUPLENTE** nominato con atto del 19/03/2009
Data iscrizione: 26/03/2009
Durata in carica: 3 ESERCIZI

*ALBO UNICO REVISORI
CONTABILI* Numero: G.U 17
Data: 01/03/2002
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

SINDACO SUPLENTE **VANTAGGIATO MARIA GRAZIA**
Nata a CASARANO (LE) il 04/12/1970
Codice fiscale: VNTMGR70T44B936J
Domicilio: MILANO (MI) VIA SANTA RADEGONDA 11 cap 20100

Cariche e poteri **SINDACO SUPLENTE** nominato con atto del 19/03/2009
Data iscrizione: 26/03/2009
Durata in carica: 3 ESERCIZI

*ALBO UNICO REVISORI
CONTABILI* Numero: G.U.34
Data: 29/04/2005
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

COMPRAVENDITA Data atto: 31/03/2009
Data deposito: 06/04/2009
Data protocollo: 06/04/2009
Numero protocollo: VA-2009-23169
Notaio: PANTE' FABIO GASPARE PNTFGS73T05F205I

Numero repertorio: 8657/4465

Cedente
AVITOUR S.R.L.
Codice fiscale: 04561110968

Cessionario
TODOMONDO S.P.A.
Codice fiscale: 01594960997

Attività, albi ruoli e licenze

Attività

Stato attività Impresa INATTIVA

Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo: 06/04/2009